**Договор №\_\_\_**

**об образовании на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

г. Пермь «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Частное общеобразовательное учреждение «Русская классическая школа «Андреевская»   
г. Перми, свидетельство о государственной регистрации №1225900011549, выданное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю 18.08.2022 г., на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии Л035-01212-59/01010668, выданного Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края 28 декабря 2023 года, (в дальнейшем **Исполнитель**), в лице директора Толокновой Ольги Анатольевны, с одной стороны, и

*(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего),*

(в дальнейшем - **Заказчик**), являющая(ий)ся законным представителем обучающегося

*(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка в родительном падеже)*

# (в дальнейшем – Обучающийся) с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.11.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 14.07.2022) и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (в ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей", настоящий договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Образовательная услуга указанная в пункте 1.1. настоящего Договора может быть оказана с частичным применением электронных и дистанционных образовательных технологий в случае возникновения обстоятельств неопределимой силы, а также в связи с введением на территориях субъектов Российской Федерации ограничительных мер, связанных с чрезвычайными ситуациями, мер повышенной готовности, а также иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Занятия проходят очно, в групповой форме в соответствии с утверждаемым Исполнителем расписанием, за исключением установленных нерабочих праздничных дней, официально объявленных дней карантина, а также обстоятельств непреодолимой силы.

1.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными актами Исполнителя со дня начала учебного года.

1.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.6. Образовательное учреждение имеет следующий режим работы: начало занятий в соответствии с Уставом. Продолжительность уроков 40 минут. Продолжительность учебного года- 1 смена с 08.10; 2 смена – с 13.30.; 34 недели – для обучающихся 2-11 классов, для обучающихся 1 класса - 33 учебных недели. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 34 календарных дней, для обучающихся 1 классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

**2. Права и обязанности Сторон**.

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.2. Сохранить место за Обучающимся, в случае его болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены.

2.1.4. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлеченного к оказанию услуг по Договору.

2.1.5. Вносить изменения и дополнения в учебный план, в расписание занятий.

2.1.6. Проводить видео, аудио, фото фиксации (записи, снимки) Обучающегося с целью дальнейшей публикации на официальном сайте или в группах соц. сетей Исполнителя и других образовательных сайтах в некоммерческих целях, либо без такового.

2.1.7. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в случаях, установленных законодательством РФ, в том числе в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, также если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным в следствии действий (бездействия) Обучающегося и его родителей (законных представителей).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

2.2.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных Договором.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося.

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных Договором. Образовательных услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.3.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.3.4. Обеспечить качественное обучение в соответствии с государственным стандартом в пределах учебного плана при условии добросовестного отношения Обучающегося к занятиям по образовательным предметам в пределах учебного плана для обучающихся 1-11 классов при добросовестном отношении обучающегося к занятиям.

2.3.5. Организовать различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в пределах государственного образовательного стандарта.

2.3.6. Представлять родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающихся.

2.3.7. Организовать питание обучающихся горячими завтраками и обедами в 1 смену; обедами и полдниками – во 2 смену.

2.3.8. Оказывать помощь родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания ребенка.

2.3.9. Оценивать успешность усвоения учебной программы качественной оценкой в 1 классе, отметкой - обучающихся 2-11 классов.

2.3.10. Принимать своевременные меры по восстановлению справедливости относительно ребенка в различных конфликтных ситуациях.

2.3.11. Обеспечить проведение занятий с обучающимся в соответствии с правилами внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными Исполнителем.

2.3.12. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в Договоре, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. Письменно извещать Исполнителя о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях данных Заказчика или Обучающегося.

2.4.3. Незамедлительно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося.

2.4.4. Осуществлять контроль за соблюдением правил личной гигиены.

2.4.5. Предоставлять до поступления в школу медицинскую справку, что ребенок осмотрен на инфекционные заболевания (в том числе на педикулез), а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья. Справка должна содержать сведения о принадлежности ребенка к медицинской группе для занятий физической культурой.

2.4.6. Проходить в медицинском учреждении по месту жительства профилактические осмотры ребенка и проводить ему профилактические прививки в соответствии с графиком прививок медицинского учреждения.

2.4.7. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу исполнителя, другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.8. Воспитывать и развивать своих детей, заботиться о здоровье физическом, психическом, духовном и нравственном развитии.

2.4.9. Приводить Обучающегося для обучения в опрятном виде, со сменной обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.10. Информировать Исполнителя обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращаться за медицинской помощью в случае возникновения заболевания.

2.4.11. Предоставлять Исполнителю достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося. Информировать Исполнителя о существующих или возникших проблемах в состоянии здоровья Обучающегося. В случае если Заказчик не предоставил необходимую информацию о перенесенных Обучающимся заболеваниях, Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Обучающегося в период его нахождения в Образовательном учреждении.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и к имуществу третьих лиц, находящемуся в пользовании у Исполнителя.

2.4.13. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся или Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством.

2.4.14. Не вмешиваться в финансово-хозяйственную, организационную, учебно-воспитательную и учебно-методическую деятельность Исполнителя.

2.4.15. Контролировать выполнение обучающимся учебных заданий, предусмотренных учебным планом.

2.4.16. Предоставлять медицинские справки для допуска к занятиям обучающегося, к занятиям после болезни.

**3.** **Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающимся (с 09.01.2024 по 31.05.2024) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, НДС не облагается.

3.2. Оплата по Договору производится ежемесячно.

3.3. Оплата услуг производится наличными средствами или банковской картой в кассе ЧОУ «РКШ «Андреевская» г. Перми.

3.4. Услуга считается оплаченной при поступлении денежных средств на счет Исполнителя или в кассу Исполнителя в полном объеме.

3.5. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Исполнителю квитанции (ее копии), иного документы, подтверждающего оплату.

3.6. В случае досрочного расторжения договора Исполнитель обязуется вернуть Заказчику полную стоимость образовательных услуг до заключения соглашения о расторжении.

3.7. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в полном объеме, независимо от количества занятий, посещаемых Обучающимся в течении оплачиваемого периода.

3.8. Исполнитель вправе предоставить скидки по оплате образовательных услуг по Договору, на основании и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Исполнителя.

3.9. При расторжении договора возврат денежных средств за оказанные образовательные услуги не производится. Оказание образовательных услуг определяется согласно утверждённому учебному плану, в том числе, индивидуальному учебному плану Исполнителя.

3.10. Перечисление денежных средств, подлежащих возврату при расторжении Договора, осуществляется на основании заявления Заказчика, с указанием реквизитов для перечисления.

3.11. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик, по требованию Исполнителя, уплачивает неустойку в размере 0,2 процента от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по оплате стоимости услуг.

**4. Порядок изменения и расторжения Договора.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон только в том случае, если факт расторжения договора оформлен в письменном виде и подписан сторонами договора. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем внесудебном порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

А) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

**5. Срок действия договора и другие условия.**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует   
до момента расторжения договора или до окончания срока обучения.

5.2. Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями к Договору, в письменной форме и подписываются Сторонами.

5.3. Заказчик, подписывая договор, дает согласие на обработку персональных данных Обучающегося и Заказчика в соответствии со ст.9 Федерального закона «О персональных данных», включая согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение персональных данных.

***Заказчик дает письменное согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на фото/видеосъемку Обучающегося с целью создания учебных и промо-материалов Исполнителем.***

Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**6. Адреса, реквизиты и подписи сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** |  | **Заказчик:** |
| ЧОУ «РКШ «Андреевская» г. Перми  614089, г. Пермь, ул. Старцева, 140  Тел. (342) 291-91-35  ИНН 5904402390  КПП 590401001  БИК 046577795  р/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/сч \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Паспорт **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Зарегистрирован по адресу:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.А. Толокнова/  (подпись) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) ФИО |